

## 秩父別町会計年度任用職員募集一覧(令和7年度)

職種番号	勤務場所	職種	募集要項及び職務内容	応募資格
1	秩父別町役場	総合窓口事務	【採用人数】 1名 【勤務日・時間】 8:30～17:15(週4日) 8:30～12:00(週1日) 【報酬額】 月額 169,200円～ (ボーナスあり) 総合窓口受付業務・戸籍業務	パソコン(ワード、エクセル等)の基本操作ができる方
2	秩父別町役場	保健事業事務①	【採用人数】 1名 【勤務日・時間】 8:30～17:15(月12日程度) 【報酬額】 日額 8,738円～ (ボーナスあり) 保健事業事務	パソコン(ワード、エクセル等)の基本操作ができる方
3	秩父別町役場	保健事業事務②	【採用人数】 1名 【勤務日・時間】 8:30～17:15 (不定期・年間50日間程度) 【報酬額】 日額 8,738円～ 保健事業事務	パソコン(ワード、エクセル等)の基本操作ができる方
4	秩父別町除雪ステーション	道路維持業務	【採用人数】 数名 【勤務日・時間】 8:30～17:15 (5～10月 延べ50日程度) 【報酬額】 日額 11,109円～ 町道の草刈り、土木作業等	・大型自動車運転免許及び大型特殊自動車運転免許取得者 ・車両系建設機械(整地等)運転技能講習修了者
5	秩父別町除雪ステーション	除雪業務	【採用人数】 15名 【勤務日・時間】 8:30～17:15 (12月上旬～3月中旬 98日程度) 【報酬額】 月額 232,200円～ 町道の除排雪業務	・大型自動車運転免許及び大型特殊自動車運転免許取得者 ・車両系建設機械(整地等)運転技能講習修了者
6	秩父別町図書館(教育委員会)	図書館職員	【採用人数】 数名 【勤務日・時間】 9:30～18:15(月10～12日程度・月15日～20日程度) 【報酬額】 日額 8,738円～ (ボーナスあり) 図書受付・整理・管理、図書館事業運営、郷土館管理業務	パソコン(ワード、エクセル等)の基本操作ができる方
7	秩父別小学校(教育委員会)	一般事務	【採用人数】 1名 【勤務日・時間】 8:00～15:00(土日祝日及び学校閉庁日休み) 【報酬額】 時間額 1,127円～ ・月額平均 120,000円 ・年間 1,440,000円程度 (ボーナスあり) 学校事務補助業務	パソコン(ワード、エクセル等)の基本操作ができる方
8	秩父別小学校(教育委員会)	公務補	【採用人数】 1名 【勤務日・時間】 7:00～16:00 (内2時間休憩 土日祝日及び学校閉庁日休み) 【報酬額】 月額 202,593円～ (ボーナスあり) 学校内外の保守(外構整備、清掃、除雪など)	・普通運転免許取得者 ・車両系建設機械(整地等)運転技能講習修了者
9	秩父別中学校(教育委員会)	一般事務	【採用人数】 1名 【勤務日・時間】 8:00～15:00(土日祝日及び学校閉庁日休み) 【報酬額】 時間額 1,127円～ ・月額平均 120,000円 ・年間 1,440,000円程度 (ボーナスあり) 学校事務補助業務	パソコン(ワード、エクセル等)の基本操作ができる方
10	秩父別中学校(教育委員会)	公務補	【採用人数】 1名 【勤務日・時間】 7:00～16:00 (内2時間休憩 土日祝日及び学校閉庁日休み) 【報酬額】 月額 202,593円～ (ボーナスあり) 学校内外の保守(外構整備、清掃、除雪など)	・普通運転免許取得者 ・車両系建設機械(整地等)運転技能講習修了者
11	秩父別町役場	一般事務	採用時期等については未定ですが、町が必要になった時に登録していただいた方の中から採用者を決定いたします。 【報酬額】 時間額 1,127円～	パソコン(ワード、エクセル等)の基本操作ができる方