

令和7・8年度競争入札参加資格申請提出書類一覧表（建設工事、設計等、役務・業務）

※複数の区分に申請を行う場合、申請書及び添付様式は申請区分毎に作成が必要です（各証明書類は写し可）

※提出書類は一覧の順に揃え、提出してください。

「北海道公契連モデル様式」 及び 「秩父別町様式」							
工事	設計等	役務・業務	様式 公契連/町様式	綴り順	提出書類	備考	
◎	-	-	公契連 モデル	様式9	1	入札参加審査申請書付票（建設工事）	※受付票に代わり返信が必要な場合は2部提出
-	◎	◎		様式10	2	入札参加審査申請書付票（設計等、役務）	※受付票に代わり返信が必要な場合は2部提出
-	-	◎	秩父別町	様式10別紙	3	入札参加審査申請書付票（別紙）	
△	△	△		町様式	4	誓約書	支店等に権限を委任する場合（権限内容を記載）
△	△	△		町様式	5	委任状	支店等に権限を委任する場合（権限内容を記載）
◎	◎	◎	公契連 モデル	様式1	6	競争入札参加資格審査申請書	
◎	-	-		様式2	7	総合評定値通知書（P点）の写し	
◎	◎	◎		様式3	8	工事（事業）経歴書	
◎	-	-		様式3の2	9	工事経歴書集計表	直前2年度決算分
◎	◎	-		様式4	10	技術者名簿	
△	△	△		様式5	11	代表者身分証明書	申請者が、個人の場合
△	△	△		様式6	12	登記事項証明書	申請者が法人の場合
◎	◎	△		様式7	13	許可・登録証明書	許可/登録の必要の無い業種の個人は営業証明書
△	△	△		様式8	14	建退共等の加入・履歴証明書の写し	
◎	◎	◎	秩父別町	町様式	15	法定保険加入状況一覧表	
◎	◎	◎	写し可		16	市町村税の納税証明書	契約締結権限を有する営業所の所在地（本店又は支店等）
◎	◎	◎			17	都道府県税の納税証明書	契約締結権限を有する営業所の所在地（本店又は支店等）
◎	◎	◎			18	国税の納税証明書	税務署発行 法人その3の3 個人その3の2
◎	◎	◎			19	印鑑証明書	
◎	◎	◎			20	決算書	工事は二期分・他は直前決算期の分
△	△	△	秩父別町	町様式	21	誓約書（行政書士）	※行政書士等が代理申請を行う場合
△	△	△		町様式	22	委任状（行政書士）	※行政書士等が代理申請を行う場合
-	-	△	任意		23	運転手名簿	役務（除雪）を希望する場合
△	△	△			24	受付票	受付票を希望する場合
△	△	△	-	-		返信用封筒	返信が必要の場合に添付（切手貼付、返送先記載）

△：該当する場合提出

※必要に応じて、上記以外の書類が必要な場合があります。