

入札参加資格の新規申請（随時）について

建設課管理係

令和5・6年度入札参加資格審査の受付期間後の、申請については下記のとおり手続きしてください。

1. 受付期間 令和5年4月1日以降、期間中随時（役場の休日を除く）
2. 受付時間 9時～12時、13時～17時
3. 提出先 秩父別町建設課管理係
〒078-2192 秩父別町4101番地
電話 0164-33-2111（内線94）
4. 提出方法 持参又は郵送あるいは信書便による提出
○郵送の場合は書留郵便、信書便の場合は書留郵便に準じる手段で送付してください。
○発送する際には、封筒の表面に「**競争入札参加資格審査申請書在中**」と**朱書き**してください。
5. 提出書類等 秩父別町令和5・6年度競争入札参加資格審査申請要領等を参照した上で下記の区分に応じて提出してください。

1) 「工事」「設計等」「業務・役務」区分

申請様式	市町村統一様式
提出書類 (添付書類)	① 北海道内各市町村の入札参加資格審査申請の手引」（土木協会発行・有料）に記載されている書類 ② 受付票が必要な場合は受付票（注1）

2) 「物品」区分

申請様式	北海道の物品の様式、町独自様式（別紙） ※様式中の「北海道」を「秩父別町」に、「北海道知事」を「秩父別町長」に書き換えて使用してください。
提出書類 (添付書類)	① 北海道物品の「競争入札参加資格審査申請の手引」に記載されている書類 ② 受付票が必要な場合は受付票（注1）

注1…受付票、申請書控え等については、申請者名及び受付印押印欄のある任意様式になります。
なお、受付票、申請書控え等が必要な場合は、返信用封筒が必要です。