

## 令和 5・6 年度 役務・業務 営業種目分類表

(秩父別町)

営業種目 番号	営業種目	取扱番号
101	建物清掃	①一般清掃（庁舎・施設等）
102	電気設備保安管理 機械設備保安管理	①自家用電気工作物（高圧） ②暖房（ボイラー）設備 ③冷房設備 ④冷凍機械 ⑤エレベーター ⑥その他機械、電気設備
103	警備	①機械警備 ②その他警備
104	燃料、燃焼施設清掃・ 点検	①燃料タンク（地下を含む） ②ボイラー
105	浄化槽清掃	①浄化槽清掃・保守点検
106	消防用設備点検	①消防用設備 ②消防緊急通報システム設置・保守
107	検査・測定機器保守	①気象設備 ②その他検査・測定機器
109	運送請負	①旅客（スクールバスを含む） ②貨物 ③その他の運送 請負業務
110	航空写真・図面製作	①航空写真 ②図面製作 ③地図製作
111	医療関係業務	①健康診断業務
112	情報処理業務	①システム開発 ②データ入力及び処理 ③計算 ④システム保守（ソフト） ⑤その他情報処理関係業務
113	検査・分析業務	①水質検査 ②その他環境調査
114	施設管理	①建物管理 ②公園施設管理 ③施設の運営・維持管理
115	給食関係	①給食提供業務（保育所など）
116	除雪	①道路除雪 ②施設除雪 ③その他の除雪
130	その他	（申請書に希望する役務・業務の具体的な内容を記載して ください）

※自動車修理・賃貸借（リース）・印刷物の製造につきましては、「物品」区分になります。

※工事に関連する委託業務（測量、地質調査、土木設計、建築設計、技術資料、道路清掃などの委託業務）につきましては、「設計等」区分になります。

## 【様式 10 「04 申請種別欄」への記載方法】

記載欄	記載内容
希望種別	上記の営業種目番号（除雪なら「116」）を記載
区分	取扱番号（道路除雪なら「①道路除雪」と記載
登録番号・年月日	許認可・登録の必要な業務・役務を希望する場合記載

※他の欄（「事業高金額」「営業年数」「前回資格」）については土木協会の手引を参考に記載してください。